Принято педагогическим советом
заведующего
Протокол №_3___от 15.01.2016 г.

Утверждено приказом

МБДОУ «Детский сад № 97»
«18» января 2013г .№ 19/1

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы консультационного центра
в МБДОУ «Детский сад № 97»
для родителей (законных представителей) детей,
не посещающих дошкольное образовательное учреждение

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Федерального закона от 29.12.2013 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.2.Положение призвано регулировать деятельность консультационного центра муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 97 «Калинка» (далее по тексту - ДОУ) реализующего основную образовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ.

1.3. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется законом Российской Федерации «Об образовании», типовым положением о дошкольном образовании учреждении и другими нормативными правовыми актами по вопросам образования, социальной зашиты прав и интересов детей, а также Уставом ДОУ.

1.4. Целью деятельности консультационного центра является – всестороннее развитие детей, их ранняя социализация, позволяющая обеспечить успешную адаптацию ребенка условиям ДОУ и педагогическое просвещение родителей.

2.Основные задачи

2.1. Оказание консультационной помощи родителям (законным представителям), воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от 1,5 лет до 8 лет, с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям.

2.2.Содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

3.Основные функции

3.2. Обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими ДОУ.

3.2. Облегчение адаптационного периода будущих воспитанников ДОУ.

3.3. Оказание консультативной помощи семьям будущих воспитанников ДОУ.

4. Организация деятельности консультационного центра

4.1. Консультационный центр организуется при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств, в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим условиям и правилам пожарной безопасности.)

4.2.Консультационный центр открывается приказом заведующего ДОУ.

4.3. Общее руководство работой консультационного центра в ДОУ возлагается на педагога, назначенного приказом руководителя ДОУ.

4.4 Управление и руководство организацией работы консультационного центра в ДОУ осуществляется в соответствии с настоящим положением.
4.3.Деятельность всех специалистов ДОУ проходит в своё рабочее время без дополнительной оплаты.
4.4.Часы работы консультационного центра определяются графиком работы специалистов.
4.5. Старший воспитатель организует работу консультационного центра в ДОУ, в том числе:
- обеспечивает работу специалистов ДОУ в соответствии с графиком работы консультационного центра;
- определяет функциональные обязанности специалистов консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;
- осуществляет учет работы специалистов консультационного центра;
- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;
4.6.Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты (воспитатели, муз. рук-ль, учитель-логопед, старший воспитатель).

5 . Основное содержание деятельности консультационного центра.

4.1. Организация педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов ДОУ: старшего воспитателя, воспитателей, муз. рук-ля, учителя-логопеда.
4.2. Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих ДОУ, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.
4.3. Количество специалистов, привлеченных к работе на консультационном центре, определяется штатным расписанием ДОУ.
4.4. Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в ДОУ проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

5.Права и ответственность

Родители имеют *право:*
5.1.На получение квалифицированной консультативной помощи, повышения педагогической компетентности родителей по вопросам воспитания и развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.
5.2. На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.
ДОУ имеет право:
5.3. На внесение корректировок в план работы консультационного центра с учётом интересов и потребностей родителей.
5.4. На предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям.
5.5. На прекращение деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.
Ответственность:

5.6. ДОУ несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним задач и функций по организации работы консультационного центра.

6. Контроль за деятельностью

6. 1 .Отчёт о деятельности консультационного центра заслушивается на итоговом заседании педагогического совета ДОУ.

7. Делопроизводство

7.1.Перечень документации:

1. журнал учета работы консультационного центра психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами ДОУ.
2. журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр ДОУ.

ПРОШИТО, ПРОНУМЕРОВАНО,
СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ
_____ ЛИСТОВ
ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ
«ДЕТСКИЙ САД № 97»
_____ М.В. СТЕКОЛЬНИКОВА